

# Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

Caritas Archidiecezji Warszawskiej, ul. Krakowskie Przedmieście 62, 00-322 Warszawa,

KRS 0000225750

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

Czas trwania działalności jednostki jest nieograniczony

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

Od 01.01.2023 do 31.12.2023

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności statutowej w dającej się przewidzieć przyszłości. Nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły.

1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne – wycenia się w cenie nabycia pomniejszone o ich umorzenie. Amortyzacja liczona jest od następnego miesiąca po oddaniu ich do użytkowania z zastosowaniem liniowej metody amortyzacji. Do amortyzacji stosuje się stawki przewidziane w wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych zamieszczanym w załączniku do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Niskocenne składniki majątkowe o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok i wartości początkowej niższej niż 10.000,00 zł są zaliczane bezpośrednio do kosztów zużycia materiałów w miesiącu wydania ich do użytkowania (wyposażenie i drobny sprzęt). Prowadzona jest dla nich ewidencja ilościowo-wartościowa.
2. Zapasy materiałów – wycenia się według cen zakupu. Wartość rozchodu ustala się według zasady FIFO (pierwsze weszło, pierwsze wyszło).
3. Należności krótkoterminowe i długoterminowe – wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty pomniejszonej o odpisy aktualizacyjne.
4. Inwestycje krótkoterminowe – wycenia się w wartości nominalnej.
5. Środki pieniężne – wycenia się w wartości nominalnej. Wykazany na dzień bilansowy stan zagranicznych środków pieniężnych zgromadzonych na walutowym rachunku bankowym wycenia się po obowiązującym na dzień bilansowy średnim kursie danej waluty ogłoszonym przez NBP.
6. Kapitały (fundusze własne) – wycenia się w wartości nominalnej.
7. Rezerwy – wycenia się w kwocie, którą można w sposób wiarygodny oszacować.
8. Rezerwy na zobowiązania – tworzy się na pewne lub o dużym stopniu prawdopodobieństwa przyszłe zobowiązania, których kwotę można w sposób wiarygodny oszacować. Caritas AW tworzy rezerwy na świadczenia pracownicze z tytułu odpraw emerytalnych, nagród jubileuszowych i urlopów wypoczynkowych.
9. Zobowiązania krótkoterminowe i długoterminowe – wycenia się w kwotach wymagających zapłaty.
10. Rozliczenia międzyokresowe – Caritas AW dokonuje czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów jeżeli dotyczą one przyszłych okresów sprawozdawczych. Bierno rozliczenia międzyokresowe kosztów dokonywane są w wysokości prawdopodobnych zobowiązań przypadających na bieżący okres sprawozdawczy.
11. Sprawozdanie finansowe sporządza się na podstawie załącznika nr 6 ustawy o rachunkowości. Dodatkowo sporządza się rachunek przepływów pieniężnych i zestawienie zmian w funduszu własnym.

Data sporządzenia: 2024-03-28

Data zatwierdzenia: 2024-06-27

Magdalena Dudzińska-Góral

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Zbigniew Zembrzusi

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości