

 **1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Caritas Archidiecezji Warszawskiej,**

**00-322 Warszawa ul. Krakowskie Przedmieście 62.**

**Tel. (022 826 56 04 w 328, lub 245, fax (022) 635 25 25**

**lub (022)826 56 04 w 201,**

Zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **przetargu nieograniczonego** na dostawę „**produktów do żywienia dojelitowego i płynów infuzyjnych**” dla potrzeb Caritas Archidiecezji Warszawskiej w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity Dz.U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z póź. zm. )

**Uwaga; wszelką korespondencję w sprawie przedmiotu zamówienia należy kierować na wyżej podany adres. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawców powyższego wymogu.**

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie**: przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Pzp.**
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
	1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z

 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078 i Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011r. )

1.2 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2009 r. w sprawie
 rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz
 form, w jakich te dokumenty mogą być składane ( Dz. U. - rok 2009, nr 226,

 poz. 1817)

1.3 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r.( Dz.U. z Nr

 282 poz.1649) w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od
 których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń.

1.4 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie

 średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania
 wartości zamówień publicznych z 2009 r. (Dz.U.2011.282.1650).

1.5 Kodeks cywilny.

**3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

* 1. Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa produktów do żywienia dojelitowego i płynów infuzyjnych** dla potrzeb Caritas A W w Warszawie

ul. Krakowskie Przedmieście 62, 00-322 Warszawa.

* 1. Zamówienie zawiera 3 zadania.
	2. Zamawiający zezwala na złożenie ofert częściowych.
	3. **Wspólny słownik**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Kod CPV** |
| **1.** | **Produkty do żywienia dojelitowego** |  **33692510-5** |
| **2.** | **Produkty specjalistyczne do żywienia dojelitowego** | **33692510-5** |
| **3** | **Płyny infuzyjne** | **33692500-2** |

* 1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

**Zaproponowany asortyment musi być dostępny na dzień postępowania przetargowego.**

**Oferent musi posiadać zabezpieczenie asortymentu na cały okres obowiązywania umowy tj. 8 miesięcy.**

* 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do SIWZ

(Zadanie nr 1 – produkty do żywienia dojelitowego, Zadanie nr 2 – produkty specjalistyczne do żywienia dojelitowego, Zadanie nr 3 - płyny infuzyjne).

* 1. Szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia przedstawiają się następująco:
* koncesja/zezwolenie na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej, składu celnego i konsygnacyjnego produktów leczniczych.
* oświadczenie Wykonawcy, że zaoferowane przez niego w przetargu produkty lecznicze/ środki spożywcze specjalnego przeznaczenia medycznego są dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i posiadają aktualne świadectwa rejestracji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 06.09.2001 r. - Prawo Farmaceutyczne (Dz. U. Nr 126, poz. 13810, z późn. zm.), i że świadectwa zostaną udostępnione na każde żądanie Zamawiającego w terminie 3 dni od otrzymania wezwania.
* oświadczenie Wykonawcy, że posiada aktualne karty charakterystyki zaoferowanych produktów/ środków spożywczych specjalnego przeznaczenia medycznego leczniczych i udostępni je na każde żądanie Zamawiającego.
* termin ważności dla, zaoferowanych wyrobów nie może być krótszy niż 8 miesięcy od daty dostawy.
* wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia poprzez sukcesywne dostawy, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem składanym przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, złożonymi telefonicznie lub faxem na ryzyko i koszt wykonawcy.
* przedmiot konkretnej dostawy zostanie wydany Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych a dostawy interwencyjne do 1-go dnia roboczego od otrzymania przez Wykonawcę zlecenia.
* jeżeli Wykonawca nie może z przyczyn technicznych zrealizować w w/w czasie dostawy lub części dostawy, zawiadamia o tym Zamawiającego, ustalając z nim inny termin dostawy. Termin ustalonej dostawy nie może być jednak dłuższy niż 5 dni roboczych.
* wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oraz rozładować na własny koszt i ryzyko przedmiot zamówienia w miejscu dostawy, tj. w magazynie w siedzibie Zamawiającego t.j. w Ośrodku Działalności Leczniczej Caritas A W

Ul. Krakowskie Przedmieście 62, 00-322 Warszawa,

* wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia w odpowiednich opakowaniach oraz transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczonego towaru przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniem, itp. Niedopuszczalne jest dostarczenie przedmiotu zamówienia zawilgoconego, zamrożonego lub przegrzanego.

 Wykonawca ma obowiązek przechowywania towaru w magazynie o

 odpowiedniej temperaturze i wilgotności zgodnej z zaleceniami producenta.

* rozliczenia pomiędzy Zamawiającym , a Wykonawcą będą następowały po każdym prawidłowo zrealizowanym zleceniu, według cen jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy, na podstawie faktycznie zrealizowanych dostaw. Zamawiający w zleceniu wskaże zamawiane produkty oraz ich ilość.
* Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania całego asortymentu wskazanego w ofercie Wykonawcy.

**4. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH
 (ART.67 UST1 PKT 6 I 7 USTAWY PZP)**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

 **5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Zamówienie w ramach umowy należy zrealizować w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy nie wcześniej niż 05.03.2014r. do 05.03.2015r.**

Zamawiający przewiduje zawarcie umowy o udzielenie zamówienia w ciągu 7 dni
od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed
upływem terminu związania ofertą.

 **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA**

 **OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**A) Warunki**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: spełniają warunki, dotyczące:
2. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
3. wiedzy i doświadczenia,
4. posiadania potencjału technicznego do wykonania zamówienia
5. posiadania osób zdolnych do wykonania zamówienia,
6. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp.

3. Ocena spełnienia warunków wymienionych w pkt. 1 i 2 dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach lub dokumentach wyszczególnionych w rozdziale 7 niniejszej siwz. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

**B) Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków**

Ad. A1.1. Warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca posiada koncesję na prowadzenie działalności farmaceutycznej (Ustawa z dnia 6 września 2001r – Prawo farmaceutyczne, Dz.U. z dnia 31 października 2001r., nr 126 , poz. 1381 z póżn.zm).

Ad. A. 1.2 Wiedza i doświadczenieZamawiający uzna, że warunek ten jest spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że zrealizował lub realizuje min. 2 dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością, dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Ad. A. 1.3 Potencjał techniczny Zamawiający uzna, że warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca złoży w tej sprawie oświadczenie,

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Ad. A. 1.4 Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna, że warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca złoży w tej sprawie oświadczenie,

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Ad. A. 1.5 Zamawiający uzna, że warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi opłaconą polisę ubezpieczenia odpowiedzialności za produkt na wartość min. 200 000, 0 zł, polisa powinna mieć ważność na czas realizacji zamówienia, a w przypadku jej braku dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności i przedłuży ważność polisy.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Niezależnie od oceny spełnienia warunków Wykonawcy winni:

1) Złożyć oświadczenie, iż nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

2)Posiadać aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

3)Nie zalegać z opłaceniem podatków, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

4)Nie zalegać z opłaceniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne
z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

5)Posiadać aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym
w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 oraz 10-11 *Ustawy*, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**UWAGA:** W przypadku jeżeli w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 10-11 nie została wydana informacja KRK Wykonawca składa oświadczenie w trybie art.24 PZP.

6)Posiadać aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym
w art. 24 ust. 1 pkt 9 *Ustawy /w przypadku podmiotu zbiorowego/*, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**C). Pouczenie Zamawiającego**

Zamawiający ma prawo wykluczyć z postępowania wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;

**7. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Wykonawca wraz z ofertą złoży następujące dokumenty:

**7.1) W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy zamawiający żąda następujących dokumentów:**

1). Oświadczenia, o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy -
wzór **Załącznik nr 3 do SIWZ (wskazana data podpisania)**;

2)Kopia koncesji na prowadzenie działalności farmaceutycznej ( Ustawa z dnia 6 września 2001r – Prawo farmaceutyczne, Dz. U. z dnia 31 października 2001r nr 126, poz. 1381, z późniejszymi zmianami ).

3) Wykonawca przedstawi opłaconą polisę ubezpieczenia odpowiedzialności za produkt na wartość min. 200 000, 0 zł, polisa powinna mieć ważność na czas realizacji zamówienia, a w przypadku jej braku dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności i przedłuży ważność polisy.

**VI.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda od Wykonawcy, a jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, także od tych podmiotów, następujących dokumentów:**

1)Oświadczenia, o braku podstaw do wykluczenia – wzór oświadczenia **Załącznik
nr 4 do SIWZ** (wskazana data podpisania).

2)Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

3)Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4)Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu *–* wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

5)Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 i 10-11 *Ustawy*, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**UWAGA:** W przypadku jeżeli w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 10-11 nie została wydana informacja KRK Wykonawca składa oświadczenie w trybie art.24 PZP.

6)Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym
w art. 24 ust. 1 pkt 9 *Ustawy /w przypadku podmiotu zbiorowego/*, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**VI.3 Ponadto należy przedłożyć**:

1)Formularz Ofertowy – wzór formularza Załącznik nr 1 do SIWZ (wskazana data podpisania)

3)Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (dotyczy również spółki cywilnej);

4)Zobowiązanie innych podmiotów, w szczególności pisemne, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, wymagane w przypadku gdy Wykonawca polega na ich zasobach na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b

**Uwagi:**

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. VI.2 2) do VI 2. 4). I VI 2. 6) SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
3. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne
i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. VI 2. 5). Składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 i 10-11Ustawy.

**UWAGA:** W przypadku jeżeli w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 10-11 nie zostało wydane zaświadczenie właściwego organu, Wykonawca składa oświadczenie w trybie art.24 PZP.

1. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 lit. a i c oraz pkt. 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt. 1 Uwag zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Wymagania pkt. 3 Uwag stosuje się odpowiednio.
3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
4. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy polega wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty przetargowe pod odpowiedzialnością karną wynikającą z art. 297 Kodeksu Karnego. W razie stwierdzenia, że złożone przez Wykonawcę informacje są nieprawdziwe Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 304 k.p.k. – zawiadomi
o tym fakcie właściwy organ ścigania.
9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przed­siębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.
10. Dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

 **8. ZAMÓWIENIE UZUPEŁNIAJACE**

1. Zgodnie z art 36 ust. 2 pkt. 3 ustawy Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia w okresie trwania umowy ewentualnych zamówień uzupełniających.

 **9. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Dostawy realizowane będą w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy

tzn. od 05.03.2014r. do 05.03.2015r.

 2. Do obowiązków dostawcy należy:

 2.1 dostawa zamówionego towaru będzie następować jak w pkt. 3.6

 2.2 transport z rozładunkiem do pomieszczeń magazynu ODL Caritas A W
 od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00

 2.3 reklamacja i bezzwłoczna wymiana wadliwego asortymentu

**10. TERMIN ZWIAZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania oferta wynosi 30 dni (art. 85 ust. 1 ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania

 ofert.

1. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca samodzielnie lub na wniosek
Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający
 może tylko raz, co najmniej na 3 dniu przed upływem terminu związania ofertą
zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

 **11. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZACYCH SPECYFIKACJI
 ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Każdy oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji
 istotnych warunków zamówienia.

1. Pisma, wiadomości, informacje prosimy składać do sekretariatu pisemnie na adres Zamawiającego.

**Caritas Archidiecezji Warszawskiej**

**Ul. Krakowskie Przedmieście 62.**

**00-322 Warszawa, tel. 022 826 56 04 w 328,**

**fax 022 635 25 25, e-maill-** **brymer@caritas.pl**

1. Korespondencja przesłana za pomocą Faxu lub e-maill po godzinach urzędowania

zarejestrowana zostanie w następnym dniu pracy zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.

1. SIWZ udostępnia się od dnia zamieszczenia ogłoszenia o wszczęciu postępowania na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego, na stronie internetowej zamawiającego oraz portalu UZP.
2. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ będą udzielane na piśmie i wyłącznie na pisemne

 zapytania Wykonawców. Zamawiający udzieli odpowiedzi wszystkim
 Wykonawcom, którzy pobrali specyfikacje istotnych warunków zamówienia,
 chyba, że pytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem
 terminu składania ofert.

1. Zapytania zgłaszane telefonicznie, faxem lub drogą elektroniczną muszą być

 niezwłocznie potwierdzone na piśmie.

1. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ będą udzielane na piśmie, wszystkim Wykonawcom,
którzy pobrali SIWZ bez ujawnienia źródła zapytania ( atr 38 pkt. 2) oraz zostaną zamieszczone na stronie internetowej Caritas Archidiecezji Warszawskiej Warszawa ul. Krakowskie Przedmieście 62 tj. **WWW. warszawa.caritas.pl.** w zakładce – Ośrodek Działalności Leczniczej , - Przetargi.

 Oferty muszą być złożone w formie pisemnej zgodnie z wymogami niniejszej
 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

 Wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących przetargu udzielane będą w dni
 powszednie w godzinach: 8°° – 14°°

 Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania

 wyjaśnień są:

 w zakresie merytorycznym

 Dr. Barbara Kołakowska – Kierownik Ośrodka Działalności Leczniczej

 tel. (022) 826 56 04 w. 245 lub kom
 0 691535753, e-mail bkolakowska@caritas.pl

 w zakresie przedmiotu zamówienia i procedury postępowania przetargowego

 Bożena Rymer tel. 825 56 04 w 232 lub kom 513148285 ,e-mail brymer@caritas.pl

**12. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN W SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, ze wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**13 WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym przetargu

**14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

* 1. Ofertę, pod rygorem nieważności, wykonawca składa w formie pisemnej.
	2. Oferta musi być napisana w języku polskim, w formie pisemnej, czytelnie oraz musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji bądź umocowane przez te osoby na podstawie osobnego pełnomocnictwa, w oryginale bądź kopii poświadczonej notarialnie lub przez wystawcę pełnomocnictwa, w przypadku, gdy oferta lub załączone do niej dokumenty podpisuje nieujawniona we właściwym rejestrze lub ewidencji do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
	3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
	4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
	5. Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego w Wykonawcę.
	6. Treść oferty wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według wszystkich wymagań i postanowień Specyfikacji.
	7. W celu prawidłowego sporządzenia oferty, Wykonawca winien zapoznać się z niniejsza Specyfikacją i załącznikami do niej.
	8. Oferta powinna być napisana czytelnie – trwałą techniką – oraz musi być podpisana przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego. Wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela.
	9. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty.
	10. Dokumenty załączone do oferty, winny być oryginałami lub kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez osoby podpisujące ofertę lub inne osoby stosownie umocowane do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz muszą być one sporządzone w języku polskim, chyba ze Specyfikacja stanowi inaczej. Dokumenty sporządzone w języku obcym musza być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
	11. Zaleca się by wszystkie strony oferty, a także wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, były parafowane przez osoby stosownie umocowane prawnie, a wszystkie jej strony ponumerowane i spięte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji jej zawartości.
	12. Wykonawca winien zamieścić ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane na Zamawiającego, na adres: Caritas Archidiecezji Warszawskiej w Warszawie, 00-322 Warszawa ul. Krakowskie Przedmieście 62. Ponadto koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ofertę złożoną po terminie oraz posiadać oznaczenie

**CARITAS ARCHIDIECEZJ WARSZAWSKIEJ W WARSZAWIE**

**00-322 WARSZAWA, UL KRAKOWSKIE PRZEDMIEŚCIE 62**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**NA DOSTAWĘ PRRODUKTÓW DO ŻYWIENIA DOJELITOWEGO I PŁYNÓW INFUZYJNYCH**

**NIE OTWIERAĆ PRZED 24 .02. 2014r. GODZ. 10.00**

* 1. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
	2. Pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 11, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta musi być dodatkowo oznaczona określeniami „zmiana” lub „wycofanie”.
	3. Koperty oznaczone dopiskiem „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.
	4. Koperty oznaczone dopiskiem „wycofane” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania, koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Zwrot ofert wycofanych nastąpi po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

**15 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

 Oferta powinna być złożona do dnia: 24 .02.2014r . godz. 9.00

 w siedzibie Zamawiającego w Biurze Ośrodka Działalności Caritas A W

**Adres: Ośrodek Działalności Leczniczej**  **Caritas Archidiecezji**

**Warszawskiej w Warszawie,**

**00-322 Warszawa ul. Krakowskie Przedmieście 62.**

1. Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego lub przesłać pocztą za pokwitowaniem odbioru, na adres Zamawiającego podany powyżej w sposób opisany w dziale SIWZ.

Za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę odbioru oferty i wpis do książki korespondencji przychodzącej.

1. Wszystkie oferty złożone po podanym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
2. Otwarcie ofert jest jawne
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia podaje się nazwę(firmę) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**16. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **24.02.2014r. o godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego, pokój Kierownika Ośrodka Działalności Leczniczej Caritas A W

* 1. **JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA**

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny

2. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia

3. Załączniki do protokołu udostępniane są po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej

 oferty lub unieważnienia postępowania.

4. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu
 przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie
 później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz.U. Nr 113, poz 759 z 2010r.z póż zm.)

* 1. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cena powinna obejmować wszystkie pozycje zamówienia, podatek od towarów i usług (VAT) oraz wszystkie inne pozostałe koszty realizacji zamówienia, w szczególności koszty dostawy do siedziby Zamawiającego.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
5. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. ustawy Pzp spowoduje odrzucenie oferty.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004r. (Dz. U. Nr 54 poz.535 z późn. zm) w zakresie dotyczącym wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który będzie miał obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Wartość oferty należy wyliczyć w sposób następujący:

 Cena jednostkowa netto x ilość = wartość netto + podatek VAT = wartość brutto

* 1. **KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT**

Po zakończeniu części jawnej komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego dokona badania , oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty spośród nie odrzuconych ofert.

Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr:** | **Nazwa kryterium:** | **Waga:** |
| 1 | Cena (koszt ) | 100 % |

Każda oferta będzie punktowana w powyższym kryterium poprzez porównywanie łącznej ceny brutto oferty badanej do łącznej ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert wg poniższego wzoru

Algorytm oceny kryterium **cena oferty:**

 Cn Cena minimalna

 **Pc = ------------------------------** x 100%, gdzie

 Cb Cena oferty badanej

 Cn. – łączna cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

 *Cb – łączna cena brutto oferty badanej*

*Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt. i tak zostanie przeliczona liczba punktów.*

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków
 przedstawionych przez Wykonawców w zakresie w/w kryterium.

 Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium,
 otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym ofertom przypisywana zostanie
 odpowiednio mniejsza liczba punktów. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę
 punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą. Wszystkie obliczenia
 wykonywane będą a dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

* 1. **OCZYWISTE OMYŁKI**

W przypadku stwierdzenia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych lub innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający poprawia je w tekście oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

 Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgłosi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy- Prawo zamówień publicznych, będzie podlegała odrzuceniu.

* 1. **INFORMACJE O WYBORZE OFERTY**

* 1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert
	nie podlegających odrzuceniu, zgodnie z kryterium wyboru, podanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
	2. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmy) i adres Wykonawcy,
	którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom zgodnie z w/w kryterium oceny ofert i łączną punktację,
	3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
	4. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści również na
	swojej stronie internetowej t.j www. warszawa. caritas. pl oraz na tablicy informacyjnej w swojej siedzibie.
	5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**22. FORMALNOSCI KONIECZNE DO ZAWARCIA UMOWY**

W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólną, Wykonawcy ci zobowiązani są przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę.

1. **UMOWA**

1. Umowa zostanie zawarta według wzoru umowy(wraz z załącznikami) stanowiącego

 załącznik nr 6 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia,
 oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego

 3. W przypadku, gdy Zamawiający będzie zawierał umowę z Wykonawcami, którzy

 złożyli ofertę wspólna, umowa zostanie poszerzona o zapisy dotyczące
 odpowiedzialności solidarnej tych Wykonawców.

* 1. Na podstawie art. 144 ust 1 Ustawy, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość

 zmiany postanowień zawartej umowy, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia
 takich zmian wynikać będzie z okoliczności, których przy dołożeniu należytej

 staranności nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy

 lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego i nie powodują zwieszenia ustalonego

 wynagrodzenia.

 **24. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

 Wykonawcom oraz osobom i podmiotom określonym w Ustawie, których interes prawny
 w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia

 przez Zamawiającego przepisów Ustawy prawo zamówień publicznych, przysługują
 środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI Ustawy

**25. INNE**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
 mają, zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień
 Publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

**26. Integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowią załączniki**

* Załącznik Nr1 – Wzór formularza oferty
* Załącznik Nr 2– Wzór Formularza cenowego (opis przedmiotu zamówienia).
* Załącznik Nr 3 – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
* Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
* Załącznik Nr 5 - Oświadczenie o jakości oferowanego produktu
* Załącznik nr 6 – Spis wykonanych dostaw
* Załącznik Nr 7 – Wzór umowy

 **SIWZ opracowała Komisja Przetargowa**

1. Przewodnicząca- Grażyna Gruszka
2. Sekretarz - Bożena Rymer
3. Członek – Anna Załęska
4. Członek- Dorota Kotowska

Warszawa dnia 05.02.2014r. Zatwierdził

 **KIEROWNIK ZAMAWIAJĄCY
 CARITAS A W**

 **Barbara Kołakowska**