

 **I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Caritas Archidiecezji Warszawskiej,**

**00-322 Warszawa ul. Krakowskie Przedmieście 62.**

**Tel. (022 826 56 04 w 328, lub 245, fax (022) 635 25 25**

**lub (022)826 56 04 w 201,**

Zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **przetargu nieograniczonego** na dostawy pod nazwą : Dostawa leków dla Caritas Archidiecezji Warszawskiej w zakresie zgodnym z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ. w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity Dz.U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z póź. zm. )

**Uwaga; wszelką korespondencję w sprawie przedmiotu zamówienia należy kierować na wyżej podany adres. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawców powyższego wymogu.**

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie**: przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Pzp.**
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
	1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity
	 Dz.U. z 2013, poz. 907 z późn, zm.), zwana dalej uPzp.
	2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2009 r. w sprawie
	 rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz
	 form, w jakich te dokumenty mogą być składane ( Dz. U. - rok 2009, nr 226,

 poz. 1817).

* 1. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia w sprawie kwot
	 wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek
	 przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej
	2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie

 średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania
 wartości zamówień publicznych z 2013 r. (Dz.U.2019. poz. 1692).

1.5 Kodeks cywilny.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – USTALENIA OGÓLNE**

* 1. Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa leków dla Caritas Archidiecezji Warszawskiej** Ośrodek Działalności Leczniczej zwany ODL w Warszawie

ul. Krakowskie Przedmieście 62, 00-322 Warszawa.

* 1. Zamówienie zawiera 2 zadania.
	2. Zamawiający zezwala na złożenie ofert częściowych.
	3. **Wspólny Słownik Zamówień CPV**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Kod CPV** |
|  | Wyroby farmaceutyczne  | **33.60.00.00-6** |

* 1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

**Zaproponowany asortyment musi być dostępny na dzień postępowania przetargowego.**

**Oferent musi posiadać zabezpieczenie asortymentu na cały okres obowiązywania umowy tj. 24 miesięcy.**

* 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ

 - tabela z wykazem zamawianych leków w podziale na części zamówienia.

 7. Wydzielona część zamówienia w dalszej części SIWZ jest nazwane pakietem.

 8. W załączniku nr 2 podane zostało przewidywane zużycie leków w okresie objętym
 zamówieniem, podane wartości mogą ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia.

 9. Przedmiot zamówienia podzielony został na 2 części oznaczonych numerami

 od 1 do….

10. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przedmiotu zamówienia w opakowaniach
 zawierających inną ilość specyfiku niż sugerowana w tabelach formularzy ofertowych

 z dostosowaniem proporcjonalnym do ilości opakowań jednostkowych wskazanych w

 formularzu ofertowym przez Zamawiającego w razie potrzeby zaokrąglając ilość
 opakowań do dwóch miejsc po przecinku.

11. Szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia przedstawiają
 się następująco:

* koncesja/zezwolenie na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej, składu celnego i konsygnacyjnego produktów leczniczych.
* oświadczenie Wykonawcy, że zaoferowane przez niego w przetargu produkty lecznicze/ środki spożywcze specjalnego przeznaczenia medycznego są dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i posiadają aktualne świadectwa rejestracji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 06.09.2001 r. - Prawo Farmaceutyczne (Dz. U. Nr 126, poz. 13810, z późn. zm.), i że świadectwa zostaną udostępnione na każde żądanie Zamawiającego w terminie 3 dni od otrzymania wezwania.
* termin ważności dla, zaoferowanych wyrobów nie może być krótszy niż 12 miesięcy od daty dostawy. Dopuszcza się możliwość dostarczenia produktu leczniczego o krótszym terminie ważności po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
* wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia poprzez sukcesywne dostawy, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem składanym przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, złożonymi telefonicznie lub faxem na ryzyko i koszt wykonawcy.
* przedmiot konkretnej dostawy zostanie wydany Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych a dostawy interwencyjne do 1-go dnia roboczego od otrzymania przez Wykonawcę zlecenia.
* jeżeli Wykonawca nie może z przyczyn technicznych zrealizować w w/w czasie dostawy lub części dostawy, zawiadamia o tym Zamawiającego, ustalając z nim inny termin dostawy. Termin ustalonej dostawy nie może być jednak dłuższy niż 5 dni roboczych.
* wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oraz rozładować na własny koszt i ryzyko przedmiot zamówienia w miejscu dostawy, tj. punkt farmacji w siedzibie Zamawiającego t.j. w Ośrodku Działalności Leczniczej Caritas A W

Ul. Krakowskie Przedmieście 62, 00-322 Warszawa,

* wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia w odpowiednich opakowaniach oraz transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczonego towaru przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniem, itp. Niedopuszczalne jest dostarczenie przedmiotu zamówienia zawilgoconego, zamrożonego lub przegrzanego.

 Wykonawca ma obowiązek przechowywania towaru w magazynie o

 odpowiedniej temperaturze i wilgotności zgodnej z zaleceniami producenta.

* produkty lecznicze, na które opiewa umowa będą dostarczane do siedziby zamawiającego zgodnie z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Ministra zdrowia z dnia 26 lipca 2002r. w sprawie Procedury Dobrej Praktyki Dystrybucyjnej (Dz.U z 2002 nr 144 poz. 1216) warunki temperaturowe transportu udokumentowane wskaźnikiem temperatury w formie umożliwiającej odczytanie i weryfikację przez Zamawiającego w chwili dostawy
* rozliczenia pomiędzy Zamawiającym , a Wykonawcą będą następowały po każdym prawidłowo zrealizowanym zleceniu, według cen jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy, na podstawie faktycznie zrealizowanych dostaw. Zamawiający w zleceniu wskaże zamawiane produkty oraz ich ilość.
* Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania całego asortymentu jak i ilości asortymentu wskazanego w ofercie Wykonawcy.

**IV. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH
 UZUPEŁNIAJĄCYCH (ART.67 UST1 PKT 6 I 7 USTAWY PZP)**

1.Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

 **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Zamówienie w ramach umowy należy zrealizować w okresie 24 miesięcy od dnia podpisania umowy nie wcześniej niż 01.08.2014r. do 31.07.2016r.**

Zamawiający przewiduje zawarcie umowy o udzielenie zamówienia w ciągu 7 dni
od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed
upływem terminu związania ofertą.

 **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU**

 **DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niewykluczeni na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp oraz art. 24b. ust.3 ustawy pzp, i spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy pzp. oraz spełniający szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:
	1. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub

czynności zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca posiada zezwolenie Głównego Inspektora Farmaceutycznego na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem.

Posiadają zezwolenie na prowadzenie obrotu hurtowego środkami odurzającymi i substancjami psychotropowymi zgodnie z art. 74 ust. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r.

Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2008 r. Nr 45, poz. 271 – tekst jednolity z późn. zm.) -dotyczy hurtowni farmaceutycznych

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wg zasady spełnia/nie spełnia.

**1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Zamawiający uzna, że warunek ten jest spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że zrealizował lub realizuje min. 2 dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością, dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wg zasady spełnia/nie spełnia.

 **1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:**

Zamawiający uzna, że warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca złoży w tej sprawie oświadczenie,

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wg zasady spełnia/nie spełnia.

 **1.4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

 **1.5. sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

1.Zamawiający uzna, że warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi opłaconą polisę ubezpieczenia odpowiedzialności za produkt na wartość min. 300 000, 0 zł, polisa powinna mieć ważność na czas realizacji zamówienia, a w przypadku jej braku dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności i przedłuży ważność polisy.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wg zasady spełnia/nie spełnia.

2.Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów

niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej

sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami

niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3.Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać

będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się

za odrzuconą.

4.Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na

podstawie art. 24 ust. 1 i 2 uPzp.

5.O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

**VII INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH**

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

1.1.wypełniony i podpisany formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru, który stanowi

 załącznik nr 2 do SIWZ;

 1.2.wypełnione i podpisany załącznik przedmiotu zamówienia w zakresie pakietów,
 których dotyczy oferta,

 1.3.oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne

 z art. 22 ust. 1 uPzp. z wykorzystaniem wzoru, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;

 1.4.oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków,

o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1 uPzp. z wykorzystaniem wzoru,

który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;

1.5.listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp tj. w przypadku gdy w postępowaniu złożyły ofertę podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej, chyba że wykażą że istniejące pomiędzy nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji albo oświadczenie, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

1.6 kserokopia opłaconej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności za produkt na wartość min. 300 000, 0 zł, polisa powinna mieć ważność na czas realizacji zamówienia, a w przypadku jej braku dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej i za produkt w zakresie prowadzonej działalności i przedłuży ważność polisy.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z art.24 ust.1 uPzp. Wykonawca składa następujące dokumenty:

2.1.aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do

rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1

pkt 2 uPzp., wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu

składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie wymagane w pkt 1.3

niniejszej specyfikacji;

2.2 zezwolenie na prowadzenie obrotu hurtowego środkami odurzającymi i substancjami psychotropowymi zgodnie z art. 74 ust. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2008 r. Nr 45, poz. 271 – tekst jednolity z późn. zm.)

2.3.aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że

Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności

lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie

wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert;

2.4.aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub

Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie

zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, lub

potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie

na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego

organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania

ofert;

3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez

Zamawiającego do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

3.1.kserokopie świadectw rejestracji dla oferowanych produktów z Urzędu Rejestracji

Produktów Leczniczych Dopuszczonych do Obrotu zgodnie z obowiązującym Prawem

Farmaceutycznym (tekst jednolity Dz. U. 2008, Nr 45. poz. 271 z późniejszymi

zmianami), lub oświadczenie o posiadaniu takich świadectw i udostępnieniu ich na

każde wezwanie Zamawiającego.

4. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu,

oprócz oświadczenia wymienionego w pkt 1.3 należy przedłożyć:

4.1.zezwolenie Głównego Inspektora Farmaceutycznego na prowadzenie działalności

w zakresie objętym zamówieniem.

5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń

i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub

pełnomocnictw, lub którzy złożyli oświadczenia i dokumenty w zawierające błędy lub złożyli

wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich

złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie

postępowania.

6. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać

spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez

oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu,

w którym upłynął termin składania ofert.

**Pouczenie Zamawiającego**

Zamawiający ma prawo wykluczyć z postępowania wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;

**Ponadto należy przedłożyć:**

1)Formularz Ofertowy – wzór formularza Załącznik nr 2 do SIWZ (wskazana data podpisania)

2)Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (dotyczy również spółki cywilnej);

3)Zobowiązanie innych podmiotów, w szczególności pisemne, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, wymagane w przypadku gdy Wykonawca polega na ich zasobach na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b.

**Uwagi:**

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. VI.2 2) do VI 2. 4). I VI 2. 6) SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
* nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
* nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne
i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
* nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. VI 2. 5). Składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 i 10-11Ustawy.

**UWAGA:** W przypadku jeżeli w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 10-11 nie zostało wydane zaświadczenie właściwego organu, Wykonawca składa oświadczenie w trybie art.24 PZP.

1. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 lit. a i c oraz pkt. 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt. 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Wymagania pkt. 3 stosuje się odpowiednio.
3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
4. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy polega wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty przetargowe pod odpowiedzialnością karną wynikającą z art. 297 Kodeksu Karnego. W razie stwierdzenia, że złożone przez Wykonawcę informacje są nieprawdziwe Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 304 k.p.k. – zawiadomi o tym fakcie właściwy organ ścigania.
9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przed­siębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.
10. Dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

 **VIII. ZAMÓWIENIE UZUPEŁNIAJACE**

1. Zgodnie z art 36 ust. 2 pkt. 3 ustawy Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia w okresie trwania umowy ewentualnych zamówień uzupełniających.

 **IX. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Dostawy realizowane będą w okresie 24 miesięcy od dnia podpisania umowy

tzn. od 1.08.2014r. do 31.07.2016r.

2. Do obowiązków dostawcy należy:

 2.1 dostawa zamówionego towaru będzie następować jak w III pkt. 10

 2.2 transport z rozładunkiem do pomieszczeń punktu farmacji ODL Caritas AW
 od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00

 2.3 reklamacja i bezzwłoczna wymiana wadliwego asortyment

**X. TERMIN ZWIAZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania oferta wynosi 30 dni (art. 85 ust. 1 ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania

 ofert.

1. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca samodzielnie lub na wniosek
Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający
 może tylko raz, co najmniej na 3 dniu przed upływem terminu związania ofertą
zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

 **XI. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZACYCH SPECYFIKACJI
 ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Każdy oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji
 istotnych warunków zamówienia.

2. Pisma, wiadomości, informacje prosimy składać do sekretariatu pisemnie na adres
 Zamawiającego.

**Caritas Archidiecezji Warszawskiej**

**Ul. Krakowskie Przedmieście 62.**

* 1. **rszawa, tel. 022 826 56 04 w 328,**

**fax 022 635 25 25, e-maill-** brymer@caritas.pl

1. Korespondencja przesłana za pomocą faxu lub e-maill po godzinach urzędowania

zarejestrowana zostanie w następnym dniu pracy zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.

1. SIWZ udostępnia się od dnia zamieszczenia ogłoszenia o wszczęciu postępowania na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego, na stronie internetowej zamawiającego oraz portalu UZP.
2. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ będą udzielane na piśmie i wyłącznie na pisemne

 zapytania Wykonawców. Zamawiający udzieli odpowiedzi wszystkim
 Wykonawcom, którzy pobrali specyfikacje istotnych warunków zamówienia,
 chyba, że pytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem
 terminu składania ofert.

1. Zapytania zgłaszane telefonicznie, faxem lub drogą elektroniczną muszą być

 niezwłocznie potwierdzone na piśmie.

1. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ będą udzielane na piśmie, wszystkim Wykonawcom,
którzy pobrali SIWZ bez ujawnienia źródła zapytania ( str 38 pkt. 2) oraz zostaną zamieszczone na stronie internetowej Caritas Archidiecezji Warszawskiej Warszawa ul. Krakowskie Przedmieście 62 tj. **WWW. warszawa.caritas.pl.** w zakładce – Ośrodek Działalności Leczniczej , - Przetargi.

 Oferty muszą być złożone w formie pisemnej zgodnie z wymogami niniejszej
 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

 Wszelkie informacje i wyjaśnienia dotyczące przetargu udzielane będą w dni
 powszednie w godzinach: 8°° – 14°°

 Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania

 wyjaśnień są:

 w zakresie merytorycznym

 Dr. Barbara Kołakowska – Kierownik Ośrodka Działalności Leczniczej

 tel. (022) 826 56 04 w. 245 lub kom
 0 691535753, e-mail bkolakowska@caritas.pl

 w zakresie przedmiotu zamówienia i procedury postępowania przetargowego

 Bożena Rymer tel. 825 56 04 w 232 lub kom 513148285 ,e-mail brymer@caritas.pl

**XII. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN W SIWZ**

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**XIII WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym przetargu

**XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę, pod rygorem nieważności, wykonawca składa w formie pisemnej.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, w formie pisemnej, czytelnie oraz musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji bądź umocowane przez te osoby na podstawie osobnego pełnomocnictwa, w oryginale bądź kopii poświadczonej notarialnie lub przez wystawcę pełnomocnictwa, w przypadku, gdy oferta lub załączone do niej dokumenty podpisuje nieujawniona we właściwym rejestrze lub ewidencji do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy osoba.
3. Do oferty powinny być dołączone wersje elektroniczne wypełnionych tabel ofertowych, zapisanych na płycie CD-R w postaci plików obsługiwanych przez arkusz kalkulacyjny pakietu Open Office, wersja elektroniczna jest uzupełnieniem podstawowej oferty złożonej na piśmie i nie można jej zastępować.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
7. Treść oferty wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według wszystkich wymagań i postanowień Specyfikacji.
8. W celu prawidłowego sporządzenia oferty, Wykonawca winien zapoznać się z niniejsza Specyfikacją i załącznikami do niej.
9. Oferta powinna być napisana czytelnie – trwałą techniką – oraz musi być podpisana przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego. Wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela.
10. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty.
11. Dokumenty załączone do oferty, winny być oryginałami lub kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez osoby podpisujące ofertę lub inne osoby stosownie umocowane do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz muszą być one sporządzone w języku polskim, chyba ze Specyfikacja stanowi inaczej. Dokumenty sporządzone w języku obcym musza być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
12. Zaleca się by wszystkie strony oferty, a także wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, były parafowane przez osoby stosownie umocowane prawnie, a wszystkie jej strony ponumerowane i spięte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji jej zawartości.
13. Wykonawca winien zamieścić ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane na Zamawiającego, na adres: Caritas Archidiecezji Warszawskiej w Warszawie, 00-322 Warszawa ul. Krakowskie Przedmieście 62. Ponadto koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ofertę złożoną po terminie oraz posiadać oznaczenie

**CARITAS ARCHIDIECEZJ WARSZAWSKIEJ W WARSZAWIE**

**00-322 WARSZAWA, UL KRAKOWSKIE PRZEDMIEŚCIE 62**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**NA DOSTAWĘ LEKÓW DLA**

**CARITAS ARCHIDIECEZJI WARSZAWSKIEJ**

**NIE OTWIERAĆ PRZED 18 .07. 2014r. GODZ. 10.00**

* 1. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
	2. Pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 11, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta musi być dodatkowo oznaczona określeniami „zmiana” lub „wycofanie”.
	3. Koperty oznaczone dopiskiem „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.
	4. Koperty oznaczone dopiskiem „wycofane” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania, koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Zwrot ofert wycofanych nastąpi po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

**XV MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

 Oferta powinna być złożona do dnia: 18 .07.2014r . godz. 9.30

 w siedzibie Zamawiającego w Biurze Ośrodka Działalności Caritas A W

**Adres: Ośrodek Działalności Leczniczej**  **Caritas Archidiecezji**

**Warszawskiej w Warszawie,**

* 1. **Warszawa ul. Krakowskie Przedmieście 62.**
		+ 1. Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego lub przesłać pocztą za pokwitowaniem odbioru, na adres Zamawiającego podany powyżej w sposób opisany w dziale SIWZ.

 Za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę odbioru oferty i wpis do książki

 korespondencji przychodzącej.

1. Wszystkie oferty złożone po podanym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
2. Otwarcie ofert jest jawne
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia podaje się nazwę(firmę) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**XVI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **18.07.2014r. o godz. 10** w siedzibie Zamawiającego, pokój Kierownika Ośrodka Działalności Leczniczej Caritas A W

**XVII. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA**

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny
2. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia
3. Załączniki do protokołu udostępniane są po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania.
4. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz.U. Nr 113, poz 759 z 2010r.z póż zm.)

**XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cena powinna obejmować wszystkie pozycje zamówienia, podatek od towarów i usług (VAT) oraz wszystkie inne pozostałe koszty realizacji zamówienia, w szczególności koszty dostawy do siedziby Zamawiającego.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
5. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. ustawy Pzp spowoduje odrzucenie oferty.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004r. (Dz. U. Nr 54 poz.535 z późn. zm) w zakresie dotyczącym wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który będzie miał obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Wartość oferty należy wyliczyć w sposób następujący:

Cena jednostkowa netto x ilość = wartość netto + podatek VAT = wartość brutto

**XIX KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT**

Po zakończeniu części jawnej komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego dokona badania , oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty spośród nie odrzuconych ofert.

Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr:** | **Nazwa kryterium:** | **Waga:** |
| 1 | Cena (koszt ) | 100 % |

Każda oferta będzie punktowana w powyższym kryterium poprzez porównywanie łącznej ceny brutto oferty badanej do łącznej ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert wg poniższego wzoru

Algorytm oceny kryterium **cena oferty:**

 Cn Cena minimalna

 **Pc = ------------------------------** x 100%, gdzie

 Cb Cena oferty badanej

 Cn. – łączna cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

 *Cb – łączna cena brutto oferty badanej*

*Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt. i tak zostanie przeliczona liczba punktów.*

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie w/w kryterium.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium,
otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym ofertom przypisywana zostanie
odpowiednio mniejsza liczba punktów. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.

Wszystkie obliczenia wykonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**XX OCZYWISTE OMYŁKI**

W przypadku stwierdzenia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych lub innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający poprawia je w tekście oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

 Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgłosi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy- Prawo zamówień publicznych, będzie podlegała odrzuceniu.

**XXI INFORMACJE O WYBORZE OFERTY**

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert
nie podlegających odrzuceniu, zgodnie z kryterium wyboru, podanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
	1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmy) i adres Wykonawcy,
	którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom zgodnie z w/w kryterium oceny ofert i łączną punktację,
	2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
	3. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści również na
	swojej stronie internetowej t.j: www. warszawa. caritas. pl oraz na tablicy informacyjnej w swojej siedzibie.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**XXII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ
 WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY**

1. Istotne postanowienia umowy zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 6 do

 niniejszej SIWZ,

1. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia,
 oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego
2. W przypadku, gdy Zamawiający będzie zawierał umowę z Wykonawcami, którzy

 złożyli ofertę wspólna, umowa zostanie poszerzona o zapisy dotyczące
 odpowiedzialności solidarnej tych Wykonawców.

1. W okresie obowiązywania umowy wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie tylko

 w przypadku:

* 1. zmiany stawki podatku VAT i o wartość zmiany kwoty tego podatku,
	2. zmiany cen urzędowych leków i o wartość tej zmiany.
	3. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonania innych niż wymieniona w pkt 2 zmian postanowień zawartej umowy.
1. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólną, Wykonawcy ci zobowiązani są przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę.

 **XIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcom oraz osobom i podmiotom określonym w Ustawie, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI Ustawy.
2. Do niniejszego postępowania stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. –

 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2013, poz.907 z póź. zmianami oraz

 przepisy Kodeksu cywilnego.

**XXIV. INNE**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
 mają, zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień
 Publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

**XXV. Integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowią załączniki**

* Załącznik Nr1 – Wzór Formularza cenowego (opis przedmiotu zamówienia).
* Załącznik Nr 2– Wzór formularza oferty
* Załącznik Nr 3 – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
* Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
* Załącznik Nr 5 - Oświadczenie o jakości oferowanego produktu
* Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
* Załącznik Nr 7 – Wzór umowy

oraz spis wykonanych dostaw

 **SIWZ opracowała Komisja Przetargowa**

1. Barbar Kołakowska
2. Sekretarz - Bożena Rymer
3. Członek – Anna Załęska
4. Grażyna Gruszka

Warszawa dnia 30.06.2014r. Zatwierdził

 **KIEROWNIK ZAMAWIAJĄCY
 CARITAS A W**

 **Barbara Kołakowska**